

## I. ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ

На основу члана 8. и 27. Закона о јавним набавкама („Сл.гласник РС“, бр. 91/2019), чл.80 Правилника о ближем уређивању поступака набавки и Одлуке о спровођењу поступка бр. 1 2768-12/02-1120 од 10.11.2023. године, позивају се понуђачи да поднесу писану понуду за доделу и закључење уговора о јавној набавци радова.

Назив наручиоца:	Дом ученика средњих школа „Јагодина“
Адреса наручиоца:	Бранка Радичевића бр.1
Интернет страница наручиоца:	
Е-mail адреса наручиоца:	skole1970@yahoo.com
Врста наручиоца:	
Врста поступка јавне набавке:	Чл.27 ЗЈН
Врста предмета:	добра

Кратак опис предмета набавке:	Набавка добара- набавка специјалне радне одеће
	Опис предмета садржи природу и обим радова и основна обележја радова, место извршења радова:
Ознака предмета набавке:	18130000
	Ознака из класификације делатности односно назив и ознака из општег речника набавке:

Понуде морају бити припремљене и поднете у складу са позивом за подношење понуде.

Понуђач је дужан да испуњава све обавезне и додатне услове из конкурсне документације одређене у складу са чл. 111. и 112. Закона о јавним набавкама.

Понуђачи су дужни да понуду сачине према упутству наручиоца и да је у писаном облику доставе у запечаћеној коверти/кутији на адресу наручиоца у Дом ученика средњих школа Јагодина“, ул. Бранка Радичевића бр. 1 са знаком "Понуда за јавну набавку добара бр.16/2023 - НЕ ОТВАРАТИ", најкасније до дана 17.11.2023. године до 9.00 часова.

Коврат/кутија на предњој страни мора имати заводни печат и број понуђача. Понуђач је дужан да на полеђини коверте/кутије назначи назив, адресу, телефон и име и презиме контакт особе понуђача, као и да ли понуђач наступа самостално, са подизвођачем или понуду подноси група понуђача, када је неопходно назначити назив, седиште за сваког члана и назначити ко је носилац посла - овлашћени члан групе.

Понуђач је у обавези да понуду, обрасце, достави у затвореној коверти или кутији, затворено и упаковано на начин да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или

заменявати поједини листови, односно прилози као и да се приликом отварања понуде са сигурношћу може утврдити да се понуда први пут отвара.

Наручилац ће приликом пријема понуда на коверти/кутији обележити "**Време, евиденциони број и датум пријема понуде**" према редоследу приспећа. Свим понуђачима који понуду доставе непосредно наручилац предаје "**Потврду о пријему понуде**".

Понуде које буду стигле до наведеног рока сматраће се "**Благовременом понудом**" и узеће се у разматрање. **Неблаговремене понуде** се неће отворати и по окончању поступка отварања ће бити враћене понуђачу уз повратницу, са знаком да је иста поднета неблагоприятно.

**Напомена:** Уколико понуђач подноси понуду путем поште, без обзира да ли је послао понуду обичном, препорученом пошиљком или путем брзе поште, релевантна је једино чињеница када је наручилац понуду примио, односно да ли је наручилац примио понуду пре истека рока за подношење понуда (у којој ситуацији ће понуда бити благовремена), те није релевантан моменат када је понуђач послао понуду.

Јавно отварање понуда ће се обавити одмах након истека рока за достављање понуда тј. дана 17.11.2023 . године у **10,00 часова** у просторијама наручиоца у Дому ученика средњих школа „Јагодина“ , ул.Бранка Радичевића бр. 1. Отварању понуда може присуствовати свако заинтересовано лице а у поступку отварања понуда могу активно учествовати само овлашћени представници понуђача који су дужни да **пре почетка отварања понуда** комисији за јавну набавку поднесу овлашћење за активно учешће у поступку отварања понуда.

#### **Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.**

##### Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Рок плаћања је 45 дана [рок мора бити дефинисан у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. гласник РС” бр. 119/2012)], од дана испостављене фактуре, на основу документа који испоставља понуђач, а којим је потврђен обим изведених услуга.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Плаћање се врши у \_\_\_\_\_ месечних рата од момента потписивања уговора.

##### **Захтеви у погледу гарантног рока**

Гаранција на испорученим добрима не може бити краћа од 24 месеци од дана испоруке предметних добара. **Напомена:** уписати у обрасцу ПОНУДЕ.

##### **Захтев у погледу рока завршетка набавке**

Рок за **завршетак набавке** , ( набавкау року од 30 дана од дана потписивања уговора).

Место **предметне набавке** – на адреси наручиоца.

##### **Захтев у погледу рока важења понуде**

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

#### **5.9.4. Рекламација**

У случају да наручилац има примедби на квалитет добара, Наручилац задржава право да о томе обавести Извршиоца који је дужан да отклони евентуалне недостатке у року од 3 дана, од дана пријема обавештења

#### **Критеријум за оцену понуда је: најнижа понуђена цена**

Одлука о додели уговора ће бити донета у року од највише 10 (десет) дана, рачунајући од дана јавног отварања понуда.

Додатне информације се могу добити до истека рока за подношење понуда, сваког радног дана на тел: 035/223-488 од 10 до 14 часова. Особа за контакт је Саша Милосављевић, телефон: 069/69-29-09, Е-маил адреса skole1970@yahoo.com.